

EDITAL Nº 03/2023 DO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIBIC E PROGRAMA INSTITUCIONAL VOLUNTÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIVIC DA FACULDADE MORGANA POTRICH 2023/2024

A FAMP - Faculdade Morgana Potrich, através do Departamento de Pesquisa, no uso de suas atribuições e, em especial, no que disciplina a Resolução nº10/CONSUP/2017, torna público o processo de seleção de projetos para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC e Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica – PIVIC da Faculdade Morgana Potrich.

1. OBJETIVO DO PROGRAMA

1.1. Despertar a vocação científica e desenvolver talentos para a pesquisa e inovação, através da participação de acadêmicos, dos cursos de graduação, em projetos de pesquisa.

1.2. Apoiar a política de iniciação científica desenvolvida na FAMP, por meio da concessão de bolsas a estudantes de graduação integrada na pesquisa científica, além de desenvolver as habilidades técnico-científicas do aluno, mediante sua participação em atividades de pesquisa, orientadas por pesquisador qualificado, desta Instituição.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições das propostas serão realizadas por e-mail direcionado para coordepesquisa@fampfaculdade.com.br, com o assunto “*Inscrição ao Edital de Iniciação Científica FAMP 2023/2024*”, contendo os seguintes anexos:

2.1.1. Formulário de inscrição, disponível no ANEXO I, preenchido e assinado;

2.1.2. Projeto de Pesquisa conforme o modelo disponível no ANEXO II ou da Plataforma Brasil, no formato docx/word;

2.1.3. Plano de Trabalho do Aluno (ANEXO III), para projetos com 03 ou 04 alunos;

2.1.4. Histórico Escolar de todos os alunos participantes (solicitar via secretaria acadêmica);

2.1.5. Cópia do Currículo *Lattes* atualizado (**orientador e alunos**) em PDF;

2.2. Caso o aluno ou professor proponente envie a documentação incompleta, preenchida de forma inadequada ou fora do prazo estabelecido no presente Edital, terá a inscrição do projeto automaticamente cancelada.

3. LINHAS DE PESQUISA

3.1. Linhas de Pesquisa:

1. Direito Público: Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito Penal, Direito Processual, Direito Penitenciário e Execução Penal, Direito Tributário.	14. Odontologia Social / Dentística / Prótese / Cirurgia
2. Direito Privado: Direito Civil, Direito Comercial e Direito Empresarial.	15. Clínica Odontológica / Endodontia / Periodontia
3. Direitos Sociais: Direito do Trabalho, Direito do Consumidor, Direito Ambiental, Direitos Humanos, Direitos das Minorias e Afrodescendentes, Direito da Criança e do Adolescente, Direito Médico, Direito Digital.	16. Odontopediatria
4. Ciência e Tecnologia de Alimentos	17. Urgência e Emergência
5. Nutrição Clínica	18. Saúde do Homem
6. Nutrição Social / Educação Nutricional	19. Comissão de Controle de Infecção Hospitalar
7. Reabilitação Fisioterapêutica	20. Saúde Pública e Epidemiológica

8. Diagnóstico Cinético-funcional	21. Saúde da Criança e do Adolescente
9. Atenção Básica em Saúde Hospitalar e PSF	22. Saúde da Mulher
10. Psicologia Escolar / Práticas sociais e processos educacionais	23. Clínica Médica
11. Saúde Mental	24. Processos biotecnológicos e controle de qualidade aplicados a produtos farmacêuticos e alimentos;
12. Psicologia Hospitalar	25. Utilização de medicamentos e atenção farmacêutica nas redes de atenção à saúde;
13. Diagnóstico laboratorial e monitoramento da saúde e qualidade de vida dos indivíduos residentes em Mineiros-GO	26. Anatomia
	27. Ciências Sociais Aplicadas ao Direito e Linguagem Jurídica.
	28. Neurociências

3.2. Caso o projeto não contemple nenhuma das Linhas de Pesquisa sugeridas na tabela acima, o professor proponente deverá cadastrar sua Linha de Pesquisa no momento da entrega dos documentos de inscrição.

4. CONDIÇÕES PARA EXERCER A ATIVIDADE DE COORDENADOR (A) DO PROJETO

4.1. O Professor Pesquisador, responsável pelo projeto, terá como obrigações:

4.1.1. Possuir o título, preferencialmente, de mestre ou doutor;

4.1.2. Estar vinculado formalmente a FAMP, como professor de tempo parcial ou integral;

4.1.3. Não apresentar pendências documental ao Departamento de pesquisa da FAMP;

4.1.4. Orientar o (a) aluno (a) nas diversas fases do trabalho científico, revisando o relatório científico parcial e final, e, principalmente, na escrita do artigo científico a ser enviado, obrigatoriamente, a uma revista de Qualis CAPES, nos prazos estabelecidos neste presente Edital;

4.1.5. Informar à Coordenação de Pesquisa sobre a ausência do (s) aluno (s) em suas atividades, para a tomada de providências cabíveis (advertência ou desligamento do PIBIC/PIVIC);

4.1.6. O orientador será responsável pela bolsa PIBIC do aluno contemplado, ficando a seu critério a substituição do acadêmico e/ou cancelamento da mesma através de justificativa por escrito.

4.1.7. Incentivar e participar dos eventos científicos externos e realizados na FAMP;

4.1.8. Manter atualizado, pelo menos a cada seis meses, o currículo na Plataforma Lattes do CNPq;

4.2. O valor da “hora orientação” será padronizado com as atividades de pesquisa, independente do curso, para os professores proponentes pela primeira vez na pesquisa FAMP.

4.2.1. Aos docentes com vínculo anterior nos programas PIBIC/PIVIC, cadastrados e desenvolvidos no Departamento de Pesquisa da FAMP, terão a “hora orientação” no valor do curso proposto no projeto.

4.3. A remuneração referente às 02 (duas) horas semanais de orientação será beneficiada apenas ao professor proponente do projeto (coordenador).

4.3.1. Cada professor proponente poderá inserir no seu plano de trabalho individual apenas um projeto de pesquisa. Caso tenha dois ou mais projetos aprovados, neste presente Edital, será considerado os seguintes critérios para inserção da carga horária em seu plano de trabalho:

4.3.1.1. Constar, em seu Currículo Lattes, pelo menos quatro produções nos últimos três anos.

4.3.1.2. Ter participado anteriormente como proponente dos programas PIBIC/PIVIC FAMP, com todas as atividades concluídas e sem dependência documental junto ao Departamento de Pesquisa.

4.4. Entende-se como conclusão do projeto a entrega do relatório final (formato de artigo científico) e o comprovante de submissão ao periódico escolhido para publicação;

4.5. O professor será considerado inadimplente quando não cumprir as obrigações constantes do presente Edital.

5. AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS

5.1. Possuir identificação de pelo menos uma das linhas de pesquisa citadas no Item 3 deste Edital no formulário de inscrição (Anexo I) ou solicitação de cadastro prévio de uma nova linha de pesquisa;

5.2. Demonstrar viabilidade técnico/científica e econômica, observando a limitação dos recursos financeiros do Departamento de Pesquisa;

5.3. Para a análise do mérito técnico-científico dos projetos de trabalho, serão considerados os critérios a seguir:

5.3.1. Pergunta de Pesquisa, clareza e coerência dos objetivos, da metodologia e do cronograma propostos, incluindo a adequação deles ao nível de formação do (a) aluno;

5.3.2. Formatação e sequência estrutural, de acordo com o modelo do projeto (ANEXO II) ou da Plataforma Brasil, e;

5.4. A classificação dos projetos será de acordo com os seguintes parâmetros:

5.4.1. Nota dos avaliadores ad hoc e/ou da Comissão de Apoio à Pesquisa da FAMP;

5.4.2. Avaliação do Currículo Lattes do orientador e alunos;

5.4.3. Viabilidade do projeto e benefício para a instituição;

5.5. Aos projetos PIBIC e PIVIC com orçamentos aprovados (parcial ou integral), o professor orientador será responsável por enviar a solicitação de compra ou pagamento via e-mail coordepesquisa@fampfaculdade.com.br com antecedência mínima de 10 dias úteis a data de utilização do benefício, considerando além desse prazo, o acréscimo do período de entrega estabelecido pela transportadora, se for o caso.

5.5.1. Aqueles que realizarem solicitação com prazo menor de compra poderá ter o orçamento negado, devido a demanda de atividades da Direção e Departamento de Compras da FAMP.

5.5.2. As solicitações de compra e/ou pagamento realizadas 15 dias úteis anteriormente ao início das férias coletivas ou do recesso de dezembro, serão negadas devido ao período ser inadequado para tais atividades e a alta demanda do Departamento de Compras.

5.6. Será aprovado apenas um projeto, por curso, cadastrado na modalidade “Relato de Caso”, sendo considerado aquele que apresentar maior relevância na comunicação científica.

6. BOLSAS PIBIC

6.1. Os candidatos à bolsa, regularmente matriculados nos cursos de graduação da FAMP, deverão:

- 6.1.1. Possuir um orientador que esteja adequado aos requisitos do item 4 deste edital;
- 6.1.2. Estar matriculado e permanecer frequentando ao referido curso, durante todo o período de vigência da bolsa;
- 6.1.3. Não possuir mais de duas reprovações, comprovado através do histórico escolar;
- 6.2. O aluno poderá receber apenas uma modalidade de bolsa, sendo vedado o acúmulo desta com a de outros programas oferecidos pela FAMP;
- 6.3. A bolsa de Iniciação Científica não é regida pela Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT), não havendo, portanto, vínculo de trabalho com a Faculdade Morgana Potrich;
- 6.4. A FAMP não realizará pagamento retroativo de mensalidade ao bolsista que não entregar ficha de frequência mensal, assinada pelo orientador até o dia 10 de cada mês (Anexo IV);
- 6.5. O aluno bolsista vinculado ao projeto que necessita de aprovação junto ao Comitê de Ética em Pesquisa, receberá o pagamento a partir da aprovação do projeto via Plataforma Brasil ciente de que não haverá pagamento retroativo, pois não terá iniciado as atividades.
- 6.6. Devolver à FAMP eventuais benefícios pagos indevidamente, caso contrário serão adotados procedimentos com vistas à cobrança administrativa ou judicial (PIBIC);

7. COMPROMISSOS PIBIC/PIVIC

- 7.1. Após a divulgação dos resultados, o candidato tanto PIBIC quanto PIVIC deverá entregar o Termo de Compromisso (Anexo V) entre os dias 31 de julho e 04 de agosto de 2023, ao Departamento de Pesquisa.
 - 7.1.1. **Aos alunos que não entregarem o Termo de Compromisso (Anexo VI) para validação de sua participação, será considerado desistente do Programa PIBIC ou PIVIC.**
- 7.2. Cumprir, no mínimo, 20 horas semanais (PIBIC/PIVIC);
- 7.3. Dedicar-se às atividades do seu curso de graduação;
- 7.4. Preencher e assinar a ficha de frequência (Anexo IV), apresentando-a à Coordenação de Pesquisa até dia 10 de cada mês;
- 7.5. Os trabalhos publicados em decorrência das atividades apoiadas pela FAMP deverão fazer referência ao apoio recebido, com as seguintes expressões:
 - 7.5.1. “O presente trabalho foi realizado com apoio do Programa PIBIC/PIVIC da FAMP, Faculdade Morgana Potrich – Brasil;
 - 7.5.2. Coautoria: “Bolsista PIBIC/FAMP – Brasil” ou “Voluntário PIVIC/FAMP – Brasil”;
- 7.6. Enviar o Relatório Parcial ao e-mail direcionado para coordepesquisa@fampfaculdade.com.br, com o assunto “*Relatório Parcial de Iniciação Científica FAMP 2023/2024*”, entre os dias 27/11/2023 a 01/12/2023;
- 7.7. Enviar o Relatório Final, no formato de artigo científico, ao e-mail direcionado para coordepesquisa@fampfaculdade.com.br até dia 21 de junho de 2024;
 - 7.7.1. Submeter o artigo da pesquisa em uma revista de Qualis CAPES e/ou indexada e enviar o comprovante até dia 05 de agosto de 2024, condição para conclusão das atividades e solicitar o certificado PIBIC/PIVIC.

8. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1. Os resultados estarão disponíveis nas redes sociais e página principal da FAMP (<https://fampfaculdade.com.br/>), além do Departamento de Pesquisa, a partir do dia 21 de junho de 2023.

9. CRONOGRAMA

ATIVIDADES	PERÍODO
Período de Inscrição	15/02/2023 a 29/05/2023
Análise dos projetos quanto ao atendimento dos requisitos formais -	30/05/2023 a 20/06/2023
Resultado dos Projetos Aprovados	A partir de 21/06/2023
Entrega do Termo de Compromisso (alunos)	31/07/2023 a 04/08/2023
Início das Atividades	A partir de 04/08/2023
Período de entrega do Relatório Parcial	27/11/2023 a 01/12/2023
Período de entrega do Relatório Final	Até 21/06/2024
Entrega do comprovante de submissão do artigo	Até 05/08/2024

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. A documentação e as informações apresentadas são de inteira responsabilidade do (a) proponente.

10.2. A Coordenação de Pesquisa, juntamente com a Direção Acadêmica e Direção Geral, reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Mineiros, 15 de fevereiro de 2023.



Rosânea M. Souza

Rosânea Meneses de Souza

Coordenadora de Pesquisa - Faculdade Morgana Potrich/FAMP

Portaria n°004/DG/2018

ANEXOS

Clique nos Links abaixo para acessar os seguintes anexos:

[ANEXO I – Formulário de Cadastro/Inscrição](#)

[ANEXO II – Modelo do Projeto](#)

[ANEXO III – Plano de Trabalho Individual do Aluno](#)

[ANEXO IV – Ficha de Acompanhamento - Frequência](#)

[ANEXO V – Termo de Compromisso](#)

Obs.: Para fazer o download do arquivo basta clicar no link acima, clicar em ARQUIVOS (canto superior esquerdo), clicar em FAZER DOWNLOAD e escolher a primeira opção.